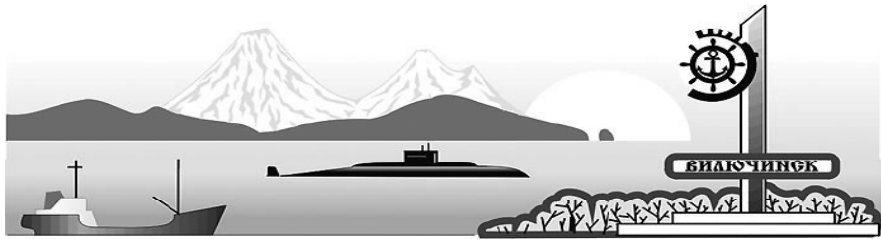


ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

№ 42 (1117) 14 октября 2014 года

16 ОКТЯБРЯ - ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ ГОРОДА ВИЛЮЧИНСК!



Дорогие вилючинцы! Примите искренние поздравления с Днем города!

46 лет назад на берегах Авачинской губы была образована новая административно-территориальная единица - город Вилючинск.

Приняв ратную и трудовую эстафету, наш прекрасный город набирал силу и рост, строился, расширялся и превратился за эти годы в форпост дальневосточных рубежей Отечества. В истории города есть уникальные страницы, он известен далеко за пределами России.

Вклад Вилючинска в новейшую историю нашей Родины и всего Тихоокеанского региона трудно переоценить, именно поэтому Президент и Правительство Российской Федерации уделяют такое большое значение развитию города, его инфраструктуры, улучшению условий жизни горожан.

Облик города в последние годы меняется буквально на наших глазах. Строятся новые жилые дома, детские сады, спортивные сооружения, активно ремонтируются автомобильные дороги. В наших с вами силах сделать город более комфортным для проживания, красивым, экономически стабильным, с достойными условиями жизни.

Главное богатство нашего города - это люди: трудолюбивые и настойчивые, талантливые и искренние, преданные и любящие. Обращаясь к вам, вилючинцы, хочется сказать огромное спасибо за добросовестный труд каждого на своем месте, за помощь, за терпение и понимание, за любовь и неравнодушие к родному городу. Нам есть чем гордиться!

С праздником, горожане!

С Днем рождения, Вилючинск!

Глава Вилючинского городского округа

Г.А. Гришило

Глава администрации городского округа

В.Г. Васькин

Уважаемые жители Вилючинска!

Ко Дню города 17 октября в 18.00 в ДОФе состоится праздничный концерт.

18 октября в жилом районе Приморский пройдут праздничные мероприятия, начало в 14.00.

С утра на городской площади и в парке развернутся выставки различных творческих коллективов, будет звучать музыка, а также в планах - церемония открытия парка, выступления официальных лиц, концертная программа «С Днем рождения, любимый город!» с участием гостей из городов Елизово и Петропавловска-Камчатского.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О создании комиссии по регулированию тарифов и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса Вилючинского городского округа

Во исполнение Федеральных законов от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Вилючинского городского округа от 27.12.2005 № 17/5 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Вилючинского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по регулированию тарифов и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса Вилючинского городского округа (далее - Комиссия) в следующем составе:

Председатель Комиссии: Байкова Н.Б. - начальник управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа.

Заместитель председателя Комиссии: Ребрий И.Н. - заместитель начальника управления городского хозяйства администрации Вилючинского городского округа.

Члены Комиссии: Беликов М.М. (по согласованию) - депутат Думы Вилючинского городского округа; Мельникова Т.И. - начальник отдела экономики и доходов бюджета финансового управления администрации Вилючинского городского округа; Потапов С.И. (по согласованию) - депутат Думы Вилючинского городского округа; Федюк Е.С. - начальник юридического отдела администрации Вилючинского городского округа; Чиркова Т.А. - консультант бюджетного отдела финансового управления администрации Вилючинского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Вилючинского городского округа от 23.09.2013 № 1334 «О создании комиссии по регулированию тарифов и надбавок к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса Вилючинского городского округа».

3. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известий администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин

02.10.2014, №1263

О внесении изменений в состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Вилючинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Вилючинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Вилючинского городского округа (далее - комиссия), образованной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 24.02.2010 № 225 «О территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Вилючинского городского округа», следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии: Чернецкую Н.В. - учителя-логопеда муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2», члена комиссии.

1.2. Ввести в состав комиссии: Бакулич Н.В. - учителя-логопеда муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3», члена комиссии.

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известий администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Вилючинского городского округа М.Н. Солодовник.

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин

02.10.2014, № 1262

Автор: В.Коновалов, участник фотоконкурса «Любимый город»



ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**О размерах родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми
в муниципальных дошкольных образовательных организациях с 01.10.2014 года**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 849 «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», решением Думы Вилючинского городского округа от 27.12.2010 № 34/6-5 «Об утверждении Положения «Об оплате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Вилючинского городского округа», в целях упорядочения оплаты за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.10.2014 года ежемесячный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Вилючинского городского округа, финансируемых из местного бюджета, в сумме:

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 1 *(приложения к постановлению не публикуются, можно ознакомиться на сайте: www.viluchinsk-city.ru - ред.)*;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 2;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 3;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей),

имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 4;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 5;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 6;

-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9» 2893 (две тысячи восемьсот девяносто три) рубля, а для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 1948 (одна тысяча девятьсот сорок восемь) рублей согласно приложению № 7.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Вилючинского городского округа от 24.01.2014 № 38 «О размерах родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях в 2014 году» с 01.10.2014 года.

3. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Вилючинского городского округа М.Н. Солодовник.

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин

30.09.2014, № 1245

**Об утверждении Положения о порядке установки мемориальных сооружений, мемориальных досок, других памятных знаков
и их учете на территории Вилючинского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов в Российской Федерации»

Постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке установки мемориальных сооружений, мемориальных досок, других памятных знаков и их учете на территории Вилючинского городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 03.10.2014, № 1272

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВКИ МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК, ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ
НА ТЕРРИТОРИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установки мемориальных сооружений, мемориальных досок, других памятных знаков на территории Вилючинского городского округа (далее - Положение) разработано в целях соблюдения (поддержания) общепринятых эстетических правил в области увековечивания памятных событий, которые произошли на территории Вилючинского городского округа, памятных дат, памяти о выдающихся личностях Российской Федерации, Камчатского края и города Вилючинска, являющихся уроженцами (жителями) города Вилючинска, а также с целью формирования историко-культурной среды на территории города Вилючинска, информирования гостей и жителей об истории города Вилючинска с учетом культурных традиций, архитектурных, градостроительных норм и принципов монументального искусства.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Уставом Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края.

1.2. Положение определяет основания и условия изготовления, установки, демонтажа, сохранности и содержания мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков, порядок принятия решения об их установке на территории Вилючинского городского округа.

1.3. Положение не распространяется на установку памятных знаков на территории кладбищ Вилючинского городского округа.

2. Основные понятия и определения

В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

2.1. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия) - объекты недвижимого имущества со связанными с ними произведениями живописи, скульптуры, декоративно-прикладного искусства, объектами науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий, представляющие собой ценность с точки зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, социальной культуры и являющиеся свидетельством эпох и цивилизаций, подлинными источниками информации о зарождении и развитии культуры.

2.2. Мемориальные сооружения - произведения изобразительного искусства и архитектуры, создаваемые в память отдельных лиц и исторических событий: памятник, монумент, пирамида, гробница, надгробие, мавзолей, арка триумфальная, колонна, обелиск; архитектурно-скульптурные комплексы (иногда в сочетании с другими видами искусства) или произведения архитектуры (мавзолеи, мемориальные музеи), предполагающие ансамблевое решение образа.

Мемориальные сооружения предназначены для сохранения памяти и не являются объектами похоронного назначения.

2.3. Памятный знак - локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению события или лица: стела, обелиск и другие архитектурные формы.

2.4. Мемориальная доска - памятная металлическая, мраморная, гранитная плита с надписью (иногда с изображением), увековечивающая значительные события и даты в истории страны, города или в жизни выдающихся людей.

Мемориальная доска содержит краткие биографические сведения о лице или событии, которым посвящается увековечивание.

2.5. Специализированные организации - любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по изготовлению, установке, демонтажу, мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Объекты, указанные в пунктах 2.1 - 2.4 далее по тексту Положения именуются Памятными знаками.

3. Основания и условия установки Памятных знаков
Основаниями и условиями установки Памятных знаков являются:

3.1. Значимость события в истории Российской Федерации, Камчатского края и города Вилючинска.

3.2. Наличие официально признанных достижений личностей, являющихся уроженцами (жителями) города Вилючинска в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности; в науке, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, наличие вклада в определенную сферу деятельности, принесшего пользу городу Вилючинску и (или) государству.

3.3. Истечение срока не менее одного года со дня смерти лица, память о котором подлежит увековечиванию, либо истечение срока не менее одного года со дня исторического события.

3.4. В память о выдающейся личности на территории города Вилючинска может быть установлен только один Памятный знак.

3.5. Открытие Памятного знака должно быть приурочено к определенной дате и проходить в торжественной обстановке с привлечением широкого круга общественности.

3.6. Предложения, обращения (ходатайства) об установке Памятных знаков (в т.ч. о принятии в муниципальную собственность ранее созданных Памятных знаков) рассматривает Комиссия по установке мемориальных сооружений, мемориальных досок, других памятных знаков на территории Вилючинского городского округа (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Вилючинского городского округа.

4. Порядок формирования и работы Комиссии

4.1. В состав Комиссии включаются представители из чис-

ла депутатов Думы Вилючинского городского округа, Почетных граждан Вилючинска, общественных объединений, администрации Вилючинского городского округа.

Состав Комиссии составляет не более девяти человек.

4.2. Форма работы Комиссии - заседание.

Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.3. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

4.4. Дата и время проведения заседания Комиссии назначаются председателем, в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

4.5. Инициаторами предложений, обращений (ходатайств) могут быть:

- органы местного самоуправления Вилючинского городского округа;
- юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;
- общественные объединения и организации;
- физические лица.

4.6. Перечень документов, которые необходимо предоставить в Комиссию:

- 4.6.1. Письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечивании памяти выдающейся личности или события с указанием основания для выдвижения проекта Памятного знака, т.е. значимость лица или события, подлежащего увековечиванию или письменное обращение (ходатайство) с просьбой о принятии в муниципальную собственность ранее созданных Памятных знаков (далее – Обращение), в которых указываются:

- обоснование выбора места установки Памятного знака (с предоставлением фотографии предполагаемого места);
- подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, установке, обеспечению торжественного открытия, содержанию Памятного знака;
- архивная историческая или историко-биографическая справка;
- сведения о размере и материале, из которого будет изготовлен Памятный знак, а также проект (эскиз, макет) Памятного знака.

К Обращению так же прилагаются:

- копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги лица, представляемого к увековечиванию;
- заключение Научно-методического совета по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия Камчатского края о целесообразности установки Памятного знака.

4.6.2. В зависимости от вида Памятного знака дополнительно предоставляются следующие документы:

- предложение по тексту надписи (для размещения на ме-

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 03.10.2014, № 1272 (продолжение - ред.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВКИ МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, МЕМОРИАЛЬНЫХ ДОСОК, ДРУГИХ ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

мориальной доске или информационной табличке);

- письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить Памятный знак, или лица, которому здание (строение, сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- письменное согласие собственника земельного участка (в случае, если Памятный знак устанавливается непосредственно на земельном участке), или лица, которому земельный участок принадлежит на ином вещном праве на землю;

- письменное согласие супруга (супруги) или других родственников (при их наличии) лица, в увековечивание памяти которого устанавливается Памятный знак.

4.7. В месячный срок со дня поступления Обращения Комиссия принимает одно из следующих решений:

4.7.1. Поддержать Обращение и рекомендовать принять решение об установке Памятного знака;

4.7.2. Рекомендовать инициатору увековечить память событий или выдающуюся личности в других формах;

4.7.3. Поддержать Обращение и рекомендовать принять решение о принятии в муниципальную собственность созданных Памятных знаков;

4.7.4. Отклонить Обращение.

Решение Комиссии направляется Главе администрации Вилючинского городского округа, а так же инициатору Обращения.

4.8. При принятии Комиссией решения, предусмотренного пунктами 4.7.1. и 4.7.3 настоящего Положения, Глава администрации Вилючинского городского округа выносит на рассмотрение Думы Вилючинского городского округа вопрос об установке Памятного знака, о принятии в муниципальную собственность Памятного знака.

4.9. В случае принятия Думой Вилючинского городского округа решения об установке Памятного знака организацию

установки Памятного знака осуществляет инициатор либо администрация Вилючинского городского округа в случае, если Памятный знак устанавливается за счет средств местного бюджета Вилючинского городского округа.

4.10. В случае если Памятный знак устанавливается за счет средств местного бюджета, указанное мероприятие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Условия изготовления и демонтажа Памятных знаков

5.1. Памятные знаки изготавливаются только из долговечных материалов (мрамор, гранит, металл и другие материалы).

5.2. Размер Памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению и площади земельного участка, на котором он устанавливается.

5.3. Текст Памятного знака должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен Памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому Памятный знак установлен, а также даты, указывающей период, в течение которого выдающаяся личность или событие были связаны с данным адресом.

5.4. В тексте Памятного знака указываются полностью фамилия, имя, отчество лица, в память о котором установлен Памятный знак.

5.5. В композиции Памятного знака помимо текста могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

5.6. При проведении работ по ремонту и реставрации здания или Памятного знака, Памятный знак демонтируется на

время ремонта (реставрации), о чем на месте знака устанавливается информационная табличка.

5.7. Памятные знаки демонтируются в случае их установки с нарушением порядка, предусмотренного настоящим Положением. Демонтаж производится в порядке, установленном постановлением администрации Вилючинского городского округа от 19.09.2014 № 1197 «Об утверждении положения об осуществлении муниципального контроля на территории Вилючинского городского округа».

6. Порядок содержания Памятных знаков

6.1. Все Памятные знаки, установленные на территории города Вилючинска, являются частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Содержание, реставрация, ремонт Памятных знаков, находящихся в муниципальной собственности, производится за счет средств местного бюджета Вилючинского городского округа, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Содержание, реставрация, ремонт Памятных знаков, находящихся в собственности иных организаций или лиц, производится за счет средств данных организаций или лиц.

6.3. Предприятия, учреждения, организации и жители города Вилючинска обязаны обеспечивать сохранность Памятных знаков. Контроль состояния и сохранности Памятных знаков осуществляется собственником и (или) балансодержателем.

7. Ответственность за нарушение настоящего Положения За нарушение требований настоящего Положения должностные, юридические и физические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

О внесении изменений в постановление администрации Вилючинского городского округа от 15.05.2013 № 682

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Законом Камчатского края от 09.10.2012 № 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Вилючинского

городского округа от 15.05.2013 № 682 «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Вилючинского городского округа» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать

Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1280

ПОРЯДОК

обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Вилючинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Камчатского края от 18.09.2008 № 122 «О дополнительных гарантиях и дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Камчатского края от 09.10.2012 № 135 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», постановлением Правительства Камчатского края от 24.12.2012 № 587-П «Об отдельных вопросах предоставления дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Камчатского края от 27.03.2013 № 123-П «Об утверждении Порядка расходования местными бюджетами субвенций из краевого бюджета на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», приказом Министерства образования и науки Камчатского края от 28.12.2012 № 1528 «Об утверждении формы представления о включении гражданина в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с частью 1 статьи 7 Закона Камчатского края от 18.09.2008 № 122 «О дополнительных гарантиях и дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказом Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 27.09.2013 № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, осуществляющими государственные полномочия Камчатского края, государственной услуги по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного жилищного фонда».

1.2. Порядок регламентирует обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Вилючинского городского

округа закрытого административно – территориального образования города Вилючинска Камчатского края (далее – Вилючинский городской округ).

1.3. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств бюджета Камчатского края (далее – краевой бюджет) на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями (далее – дети-сироты, ребенок - сирота).

2. Учет детей-сирот, нуждающихся в жилых помещениях

2.1. Отдел по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа (далее – отдел по работе с отдельными категориями граждан), ведет учет детей-сирот, проживающих на территории Вилючинского городского округа, нуждающихся в жилых помещениях.

2.2. Нуждающимися в жилых помещениях признаются дети-сироты, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также дети-сироты, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, если это противоречит интересам указанных лиц, в связи с наличием одного из следующих обстоятельств:

1) проживание на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

- лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

- страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при котором совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

- признанных в установленном порядке недееспособными;

- больных хроническим алкоголизмом, наркоманией;

- имеющих (имевших) судимость либо подвергавшихся (подвергавшихся) уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а

также против общественной безопасности;

2) жилые помещения непригодны для постоянного проживания или не отвечают установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

3) общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение ребенка-сироты.

2.3. В течение 60 календарных дней со дня достижения ребенком-сиротой, нуждающимся в жилом помещении, возраста 14 лет отдел по работе с отдельными категориями граждан подготавливает представление в Министерство образования и науки Камчатского края о включении гражданина в Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с частью 1 статьи 7 Закона Камчатского края от 18.09.2008 № 122 «О дополнительных гарантиях и дополнительных видах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Список) с приложением копий документов, подтверждающих основания для обеспечения жилым помещением.

Указанное представление подписывается главой администрации Вилючинского городского округа и незамедлительно направляется в Министерство образования и науки Камчатского края.

2.4. В течение 30 календарных дней после утверждения Министерством образования и науки Камчатского края Списка на очередной календарный год отдел по работе с отдельными категориями граждан формирует список детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в Вилючинском городском округе в очередном календарном году, и направляет в комиссию по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Вилючинского городского округа ходатайство об обеспечении данных лиц жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений с указанием сроков наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 5.4., 5.5. настоящего Порядка.

2.5. В случае возникновения обстоятельств, влекущих утрату права гражданина, включенного в Список, на предоставление жилого помещения, отдел по работе с отдельными категориями граждан представляет в Министерство образования и науки Камчатского края документы, подтверждающие возникновение таких обстоятельств, в течение 20 календарных дней со дня получения соответствующей информации.

ПОРЯДОК

обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Вилючинского городского округа

3. Формирование специализированного жилищного фонда в целях обеспечения жилыми помещениями детей-сирот

3.1. Формирование специализированного жилищного фонда Вилючинского городского округа для детей-сирот (далее - специализированный жилищный фонд) осуществляет Управление имущественных отношений администрации Вилючинского городского округа (далее – Управление имущественных отношений).

3.2. Специализированный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Вилючинского городского округа и отнесенных с соблюдением требований и в порядке, установленном законодательством, к специализированному жилищному фонду, предназначенному для проживания детей-сирот.

3.3. Формирование специализированного жилищного фонда осуществляется за счет средств краевого бюджета, предоставленных Вилючинскому городскому округу, посредством:

- приобретения жилых помещений в муниципальную собственность Вилючинского городского округа;
- строительства (реконструкции) жилых помещений;
- ремонта незаселенных жилых помещений муниципально-го жилищного фонда в целях доведения их до состояния, пригодного для проживания, с последующим отнесением к жилым помещениям специализированного жилищного фонда.

3.4. Жилые помещения, поступившие в муниципальную собственность с целью исполнения государственных полномочий по обеспечению детей-сирот жилыми помещениями специализированного жилищного фонда, подлежат учету в реестре муниципального имущества.

3.5. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду осуществляется на основании постановления администрации Вилючинского городского округа в установленном законом порядке.

4. Приобретение жилых помещений

4.1. Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность Вилючинского городского округа для детей-сирот осуществляется Управлением имущественных отношений, которое является бюджетополучателем финансовых средств, предусмотренных краевым бюджетом на соответствующий финансовый год, в виде субвенций Вилючинскому городскому округу для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот.

4.2. Управление имущественных отношений осуществляет приобретение в муниципальную собственность жилых помещений у физических и юридических лиц в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Приобретаемые для детей-сирот жилые помещения должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства).

4.4. Принятие приобретаемых для детей-сирот жилых помещений осуществляется по подписываемому сторонами сделки передаточному акту на основании акта обследования жилого помещения комиссии по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Вилючинского городского округа (далее – Комиссия) на предмет его соответствия санитарно-техническим требованиям.

4.5. Состав Комиссии (приложение № 2) утверждается постановлением администрации Вилючинского городского округа. В состав Комиссии включаются представители Управления имущественных отношений, отдела по работе с отдельными категориями граждан, органов и учреждений социальной защиты населения. В состав комиссии должно входить не менее 5 человек, в каждом обследовании должно принимать участие не менее 3 человек.

4.6. В течение трех рабочих дней со дня подписания муниципального контракта купли-продажи составляется акт обследования жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот. Форма акта обследования жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот, утверждается постановлением администрации Вилючинского городского округа (приложение № 3).

4.7. Право муниципальной собственности на жилое помещение, поступившее в собственность Вилючинского городского округа, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

4.8. Приобретенные жилые помещения принимаются в каз-

ну Вилючинского городского округа и включаются в реестр муниципального имущества Вилючинского городского округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вилючинского городского округа, в качестве специализированного жилищного фонда Вилючинского городского округа для детей-сирот.

5. Предоставление детям-сиротам жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений

5.1. Детям-сиротам, включенным в Список, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения составляет пять лет.

5.3. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются детям-сиротам в виде благоустроенных квартир по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленным нормативными правовыми актами Вилючинского городского округа.

5.4. Жилые помещения предоставляются детям-сиротам по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, по их заявлениям в письменной форме.

5.5. Жилые помещения могут предоставляться детям-сиротам, достигшим возраста 18 лет, по окончании срока пребывания в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания населения, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях по их заявлениям в письменной форме.

5.6. В течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 5.4, 5.5. настоящего Порядка, отдел по работе с отдельными категориями граждан подготавливает письмо о решении предоставить ребенку-сироте жилое помещение по договору найма специализированного жилого помещения на территории Вилючинского городского округа, которое подписывается главой администрации Вилючинского городского округа и в течение 3 рабочих дней направляется ребенку-сироте.

5.7. Для предоставления жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения ребенку-сироте необходимо предоставить в Управление имущественных отношений следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) заявление о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения;
- 3) документы, подтверждающие приобретение заявителем дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) - в случае подачи заявления до достижения возраста 18 лет.

5.8. На основании документов, указанных в п. 5.7. настоящего Порядка, Управление имущественных отношений подготавливает постановление администрации Вилючинского городского округа о предоставлении ребенку-сироте жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

5.9. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении ребенку-сироте жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения администрация Вилючинского городского округа заключает с ребенком-сиротой договор найма специализированного жилого помещения.

5.10. В течение 10 календарных дней со дня заключения с ребенком-сиротой договора найма специализированного жилого помещения Управление имущественных отношений направляет в Министерство образования и науки Камчатского края копию решения о предоставлении ребенку-сироте жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения и копию договора найма специализированного жилого помещения.

5.11. На основании заключения Комиссии, подготовленного в соответствии с главой 6 настоящего Порядка, Управле-

ние имущественных отношений не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения направляет ребенку-сироте уведомление о расторжении договора найма специализированного жилого помещения и заключении договора социального найма на соответствующее жилое помещение, либо о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

5.12. При отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, администрация Вилючинского городского округа не позднее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения принимает решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключает с гражданином договор социального найма в отношении данного жилого помещения.

Договор социального найма жилого помещения с ребенком-сиротой может заключить управляющая организация, действующая в пределах полномочий, указанных в доверенности, выдаваемой главой администрации Вилючинского городского округа.

5.13. При наличии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, администрация Вилючинского городского округа не позднее чем за 15 календарных дней до дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения заключает с ребенком-сиротой договор найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

6. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

6.1. За 90 календарных дней до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения Комиссия проводит обследование условий жизни ребенка-сироты, являющегося нанимателем по указанному договору.

6.2. По результатам обследования Комиссия в течение 3 рабочих дней оформляет акт обследования условий жизни ребенка-сироты, являющегося нанимателем по договору найма специализированного жилого помещения (приложение № 4), и готовит заключение о наличии или отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания ребенку-сироте содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – обстоятельство). Заключение должно содержать вывод об обоснованности заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок или заключения договора социального найма занимаемого жилого помещения.

6.3. Для подготовки заключения Комиссия запрашивает в уполномоченных органах и организациях следующие документы в отношении ребенка-сироты, являющегося нанимателем по договору найма специализированного жилого помещения, и членов его семьи:

- справки с места жительства о составе семьи и лицах, зарегистрированных в жилом помещении;
- справки, постановления правоохранительных органов о привлечении к административно или уголовной ответственности;
- акты проверок наймодателя и предписания наймодателя об устранении нарушений;
- материалы проверок и предписания органов, осуществляющих жилищный контроль;
- справки о доходах;
- документы, подтверждающие наличие заболевания, инвалидности;
- документы, подтверждающие отбывание уголовного наказания.

6.4. На основании заключения Комиссии администрация Вилючинского городского округа за 45 календарных дней до дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения принимает решение о наличии или отсутствии обстоятельств. Копия решения в течение 5 рабочих дней направляется ребенку-сироте.

6.5. Решение администрации Вилючинского городского округа о наличии или отсутствии обстоятельств может быть обжаловано в судебном порядке.

6.6. Наличие обстоятельств является основанием для заключения с ребенком-сиротой договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок не более чем один раз.

Приложение № 2 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1280

Состав комиссии

по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Вилючинского городского округа

Председатель комиссии:

Бадалян Ирина Геннадьевна - первый заместитель главы администрации Вилючинского городского округа.

Заместитель председателя комиссии:

Куданцев Дмитрий Николаевич - начальник Управления имущественных отношений администрации Вилючинского городского округа.

Секретарь комиссии:

Цыпкина Виктория Владимировна - консультант отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа.

Члены комиссии:

Беляева Ирина Вячеславовна - начальник отдела по учету и предоставлению жилой площади администрации Вилючинского городского округа;

Букреева Наталья Петровна - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом управления имущественных отношений администрации Вилючинского городского округа;

Трофимова Ольга Юрьевна - директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Фролова Виктория Юрьевна - начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан администрации Вилючинского городского округа.

Администрация Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска извещает, что **всем владельцам объектов, не являющихся объектами капитального строительства (лодочных гаражей и других металлических и деревянных строений), находящихся на прибрежной полосе бухты Крашенинникова напротив жилого района Приморский, надлежит в добровольном порядке убрать данные строения и иные объекты с указанной территории, в противном случае все незаконно установленные объекты будут демонтированы и вывезены в принудительном порядке с отнесением на собственника объекта понесенных расходов.**

Приложение № 3 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1280

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава администрации
Вилючинского городского округа

Акт обследования жилого помещения, приобретаемого для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Комиссия, образованная в соответствии с постановлением администрации от ____ № ____, в составе: _____

Ф.И.О. членов комиссии

на основании предложения гражданина

Ф.И.О. заявителя

о покупке у него жилого помещения произвела обследование квартиры по адресу: г. Вилючинск Камчатского края, улица (микрорайон) _____, д. ____, кв. ____.

В результате обследования установлено:

1. Кто является собственником жилого помещения, правоустанавливающие документы.

2. Общая и жилая площадь жилого помещения, количество комнат, на каком этаже расположена квартира.

3. Качество дома (кирпичный, панельный и т.п.); в каком состоянии (в нормальном состоянии, ветхий, аварийный).

4. Благоустройство дома и жилой площади (наличие в исправном и пригодном для эксплуатации состоянии входной и межкомнатных дверей, оконных рам без трещин и сколов на стеклах, ванны либо душевой кабины, смесителей, унитаза, смывного бачка, раковины кухонной со смесителем, исправного электрического оборудования: розеток, выключателей, патронов для ламп, индивидуальных приборов регулирования и учета потребления и т.д.)

5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное), наличие/отсутствие протечек, плесени, ржавчины и коррозии на трубопроводах инженерных систем, радиаторах.

6. Зарегистрированные в квартире лица.

7. Наличие/отсутствие задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: жилое помещение соответствует/не соответствует санитарно-техническим правилам и нормам; находится в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии; может/не может быть приобретено для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Дата.

Подписи членов комиссии.

Приложение № 4 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1280

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации Вилючинского городского округа

Акт обследования условий жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся нанимателями по договорам найма специализированных жилых помещений

Комиссия, образованная в соответствии с постановлением администрации от ____ № ____, в составе: _____

Ф.И.О. членов комиссии

произвела обследование условий жизни гражданина

Ф.И.О., дата рождения гражданина

лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, являющегося нанимателем жилого помещения по адресу: г. Вилючинск Камчатского края, улица (микрорайон) ____ д. ____, кв. _____, по договору найма специализированного жилого помещения.

В результате обследования установлено:

1. Основания предоставления гражданину жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения, дата и номер договора.

2. Общая и жилая площадь жилого помещения, количество комнат, на каком этаже расположена квартира.

3. Качество дома (кирпичный, панельный и т.п.); в каком состоянии (в нормальном состоянии, ветхий, аварийный).

4. Благоустройство дома и жилой площади (наличие в исправном и пригодном для эксплуатации состоянии входной и межкомнатных дверей, оконных рам без трещин и сколов на стеклах, ванны либо душевой кабины, смесителей, унитаза, смывного бачка, раковины кухонной со смесителем, исправного электрического оборудования: розеток, выключателей, патронов для ламп, индивидуальных приборов регулирования и учета потребления и т.д.)

5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное), наличие/отсутствие протечек, плесени, ржавчины и коррозии на трубопроводах инженерных систем, радиаторах.

6. Зарегистрированные и фактически проживающие в квартире лица.

7. Наличие у гражданина и членов его семьи спальных мест, мебели, бытовых принадлежностей и техники, одежды, обуви, продуктов питания.

8. Адаптация гражданина к самостоятельной жизни (наличие/отсутствие постоянного заработка, иного дохода, наличие/отсутствие отрицательной социальной среды, совершение гражданином противоправных действий).

9. Состояние здоровья гражданина (наличие/отсутствие болезней, инвалидности, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей нанимателя), эмоциональное и физическое развитие гражданина, наличие навыков самообслуживания.

10. Отношения, сложившиеся в семье гражданина.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: наличие/отсутствие обстоятельств свидетельствующих о трудной жизненной ситуации; возможность/невозможность гражданина самостоятельно преодолеть указанные обстоятельства; обоснованность заключения с гражданином договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок либо заключения договора социального найма занимаемого жилого помещения.

Дата.

Подписи членов комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О внесении изменений в постановление администрации Вилючинского городского округа от 05.09.2008 № 1235 «О СМИ «Вилючинская газета. Официальное издание администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинска Камчатского края»»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Вилючинского городского округа от 05.09.2008 № 1235 «О СМИ «Вилючинская газета. Официальное издание администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинска Камчатского края»» следующие изменения:

1.1 В пункте 2 после слов «тираж – 500 экземпляров» дополнить словами «В случае, когда муниципальные правовые акты Вилючинского городского округа публикуются в виде отдельного издания, тираж – 100 экземпляров».

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа И.Г. Бадалян.

03.10.2014, № 1273

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин

О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии Вилючинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 03.04.2012 №459

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав эвакуационной комиссии Вилючинского городского округа (далее - комиссия), утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 03.04.2012 № 459 «Об утверждении состава эвакуационной комиссии Вилючинского городского округа» следующие изменения:

- вывести из состава комиссии специалиста гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Учреждения защиты от чрезвычайных ситуаций» Безрукова Андрея Васильевича, секретаря комиссии;
- вывести из состава комиссии представителя командования Вилючинского гарнизона Барило Виталия Викторовича;
- ввести в состав комиссии инженера отдела по управлению муниципальным имуществом Френтий Дмитрия Сергеевича, секретарем комиссии;
- ввести в состав комиссии Новикова Евгения Васильевича, представителем командования Вилючинского гарнизона.

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствам массовой информации В. А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин

08.10.2014, № 1290

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация ярмарок на территории Вилючинского городского округа»

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановле-ния Правительства Камчатского края от 13.08.2010 № 351-П «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров на них, а также требований к организации продажи товаров на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация ярмарок на территории Вилючинского городского округа», утвержденный постановлением администрации Вилючинского городского округа от 26.03.2012 № 400 (далее - административный регламент) следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 2.2. раздела 2 административного регламента слова «аппарат администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «общий отдел администрации Вилючинского городского округа».

1.2. В абзаце третьем пункта 2.2. раздела 2 административного регламента слова «консультантом по торговле и услугам аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «ведущим специалистом-экспертом общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.3. В пункте 2.4. раздела 2 административного регламента слова «а также граждане (в том числе ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся огородничеством, осуществляющие продажу дикоросов)» исключить.

1.4. Абзац четвертый пункта 2.5.1. раздела 2 административного регламента исключить.

1.5. Абзац пятый пункта 2.9 раздела 2 административного регламента исключить.

1.6. В пункте 2.16 раздела 2, административного регламента слова «аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.7. В абзаце первом пункта 2.21 раздела 2 административного регламента слова «аппарат администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «общий отдел администрации Вилючинского городского округа», слова «консультант по торговле и услугам аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «ведущий специалист-эксперт общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.8. В абзаце первом пункта 2.22 раздела 2 административного регламента слова «аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.9. В пункте 4.2. раздела 4 административного регламента слова «Руководитель аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «Начальник общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.10. В абзаце втором пункта 5.2. раздела 5 административного регламента слова «руководителю аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «начальнику общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.11. В абзаце шестом пункта 5.5. раздела 5 административного регламента слова «аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.12. В абзаце первом пункта 5.6. раздела 5 административного регламента слова «руководитель аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «начальник общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

1.13. В абзаце втором пункта 5.6. раздела 5 административного регламента слова «Руководитель аппарата администрации Вилючинского городского округа» заменить словами «Начальник общего отдела администрации Вилючинского городского округа».

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин
06.10.2014, № 1282

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа

В соответствии с Федеральным законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Законом Камчатского края от 19.12.2008 № 198 «О защите населения и территории Камчатского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания, использования и выполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Установить номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Создать резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа.
4. Утвердить перечень организаций ответственных за хранение, замену и освежение местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
5. Установить, что созданный резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинс-

кого городского округа в военное время используется в качестве запаса материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для выполнения мероприятий по гражданской обороне.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Вилючинского городского округа, создать объектовые резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Признать утратившими силу постановления администрации Вилючинского городского округа:

- от 10.06.2008 № 853 «О муниципальном резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и для выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края».
- от 31.03.2009 № 383 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Вилючинского городского округа».
- от 29.07.2010 № 1153 «О внесении изменений в постановление главы Вилючинского городского округа от 10.06.2008 № 853 «О муниципальном резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и для выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края».

8. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа, ЗАТО г. Вилючинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа В.Г. Васькин
06.10.2014, № 1283

Приложение № 2 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1283

Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1283
Порядок создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа

1. Настоящий Порядок определяет основные принципы создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа (далее – местный резерв).
2. Местный резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых материальных ресурсов в случае угрозы возникновения и возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа (далее - чрезвычайные ситуации) и включает в себя: продовольствие; вещевое имущество и предметы первой необходимости;медицинское имущество и медикаменты; другие материальные ресурсы; средства связи; палатки и комплектующие; резервные источники энергоснабжения; средства индивидуальной защиты; нефтепродукты.
3. Номенклатура и объем резервов определяются создавшим их органом, исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
4. Местный резерв размещается как на объектах, специально предназначенных для его хранения и обслуживания, так и на складских площадях организаций, расположенных на территории Вилючинского городского округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организация), где гарантирована его сохранность и откуда возможна оперативная доставка материальных ресурсов резерва в зоны чрезвычайных ситуаций.
5. Местный резерв независимо от места его размещения, является муниципальной собственностью.
6. На осуществление процедур размещения заказов по поставке товаров, работ, услуг в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа, в том числе на поставку материальных ресурсов в местный резерв уполномочено муниципальное казенное учреждение «Учреждение защиты от чрезвычайных ситуаций» (далее - МКУ УЗЧС).
7. МКУ УЗЧС ежегодно проводит инвентаризацию местного резерва в период с 15 ноября по 15 декабря.
8. Местный резерв используется при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения, проживающего на территории Вилючинского городского округа.
9. Использование местного резерва осуществляется на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Вилючинского городского округа (далее - Комиссия), за исключением использования резерва в целях проведения учений, тренировок и практических занятий по защите населения и территорий Вилючинского городского округа от чрезвычайных ситуаций.

Использование местного резерва в целях проведения учений, тренировок и практических занятий по защите населения и территорий Вилючинского городского округа от чрезвычайных ситуаций осуществляется на основании распоряжения администрации Вилючинского городского округа.
Решение об использовании местного резерва оформляется протоколом Комиссии с приложением перечня материальных ресурсов, выпускаемых из местного резерва и способов их восполнения.
На основании протокола Комиссии, материально-ответственное лицо оформляет товарно-транспортную накладную на выпуск, в которой указывается номер решения об использовании резерва, ассортимент, количество материальных ресурсов, подлежащих выпуску, и ответственные получатели.
10. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального характера используются объектовые резервы материальных ресурсов. При недостаточности собственных средств организация направляет заявку в Комиссию с приложением обоснований требуемых материальных ресурсов.

11. Для ликвидации чрезвычайной ситуации муниципального характера используется муниципальный резерв материальных ресурсов Вилючинского городского округа, а при их недостаточности Комиссия обращается в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Камчатского края об оказании помощи с приложением обоснований требуемых материальных ресурсов.

12. Восполнение (замена, освежение) резерва осуществляется за счет средств организаций, в интересах которых использовался местный резерв.

13. Финансирование создания, хранения, использования и восполнения местного резерва материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет и в пределах, утвержденных на эти цели средств в местном бюджете Вилючинского городского округа.

14. Объем финансирования, необходимый для приобретения материальных ресурсов в резерв, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с созданием, хранением, использованием и восполнением материальных ресурсов местного резерва.
15. Планирование бюджетных ассигнований для создания, хранения, использования и восполнения местного резерва на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в срок установленный постановлением администрации Вилючинского городского округа «О Порядке и сроках составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

16. Организации, на складских площадях которых хранится местный резерв, ежеквартально проводят проверку количественного и качественного состояния местного резерва, с составлением акта проверки. Акт проверки направляется в МКУ УЗЧС течение 3 рабочих дней со дня его составления.
17. Контроль за созданием, хранением, использованием и восполнением местного резерва осуществляется МКУ УЗЧС.

Приложение № 3 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1283
Переченьорганизаций ответственных за хранение, замену и освежение местного резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Вилючинского городского округа

№	Организация	Наименование материального ресурса
1	ООО «ШАМСА»	продовольствие
2	МКУ УЗЧС	вещевое имущество и товары первой необходимости, резервные источники энергоснабжения, средства связи, средства индивидуальной защиты и другие материальные средства
3	ГБУЗ КК «Вилючинская городская больница» (по согласованию)	медицинское имущество и медикаменты
4	ООО «ТК ВЕСТ-ОЙЛ»	топливо и горюче-смазочные материалы
5	ООО «РОСКАМСТРОЙ»	автотранспортная техника

Приложение № 2 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 06.10.2014, № 1283

Медицинское имущество и медикаменты			
1	адреналина гидрохлорид 01% 1мл д/ин	ампул	10
2	Валидол в капсулах № 10	упаковка	3
3	кордиамин мл д/ин	ампул	50
4	лазикс (фурасемид) 1% р-р 2,0	ампул	10
5	но-шпа 2%р-р 2мл д/ин.	ампул	20
6	эуфиллин 2,4% р-р 10 мл д/ин	ампул	10
7	строфантин в ампулах №10 1мл 0,02	штук	5
8	анальгин 50%р-р 2мл д/ин.	ампул	20
9	новокаин 0.5%р-р 5мл д/ин.	ампул	50
10	новокаин 2% 2мл	ампул	50
11	преднизолонгемисукцинат лиофилизированный 0,0025 д/ин.	ампул	3
12	перекись водорода 3%р-р 50,0	флакон	4
13	антисептический р-р 70% 100 мл	флакон	40
14	антисептический р-р 95% 100 мл	флакон	40
15	димедрол 1%р-р 1мл д/ин.	ампул	20
16	кальция хлорид 10%р-р 10 мл	ампул	10
17	магния сульфат 5 мл 25%	ампул	10
18	натрия хлорид 0,9% 5,0мл	ампул	20
19	унитил 5% 5 мл	ампул	10
20	бензилленициллина натриевая соль	флакон	800
21	глюкоза 5%р-р 400мл д/ин.	флакон	60
22	полиглюкин 400 гр.	флакон	60
23	реополиглюкин 400мл	флакон	60
24	натрия хлорид 0,9% 400мл	флакон	60
25	ацесоль 400 мл	флакон	30
26	дисоль 200 мл	флакон	30
27	рингера ацетат р-р д/инф.5% 400мл	флакон	60
28	сульфацил-натрия 30%р-р 1,5 мл.тюбик-капельницы /	упаковка	5
29	гентамицина сульфат 4% 2мл	ампул	20
30	бинт марлевый нестерильный	упаковка	2140
31	бинт марлевый стерильный	упаковка	300
32	марля рулонная	рулон	3
33	бинт эластичный трубчатый № 6	штук	4
34.	вата хирургическая н/с ЮОГр.	упаковка	20
35.	лейкопластырь бактерицидный 4смх10см	штук	5
36.	пакет перевязочный медицинский первой помощи стерильный, состоящий из повязки (двух ватно-марлевых подушек размер 3смх11 см) и марлевого бинта (размер 5смх7 см)	штук	10
37.	пластырь-катушка	упаковка	180
38.	салфетка спиртовая стерильная д/инъекций	штук	2800
39.	салфетка марлевая мед.	штук	100
40.	минивен-«бабочка»	штук	1500
41.	бинт гипсовый (3х10см 1/80,3х15см 1/50)	упаковка	180
42.	система д/вливания растворов инф.	штук	1200
43.	шприцы одноразовые (2, 5, 10 мл)	штук	14600
44.	перчатки хирургические повышенной прочности	пар	200
45.	перчатки смотровые нестерильные	пар	2500
46.	комплект шин вакуумных транспортных (взросл. детск.)	комплект	11
47.	набор д/оказания скорой травматологической помощи	комплект	3
48.	набор фельдшерский д/скорой помощи с ампульницей в ас. фСМП	комплект	3
49.	набор д/оказания неотложной помощи при эндогенных от-равлениях	комплект	3
50.	футляр-укладка д/скорой медицинской помощи УМСП-01-П	комплект	3
51.	носилки медицинские	штук	40
52.	комплект индивидуальный медицинский КИМГЗ	штук	100
Другие материальные ресурсы в т.ч.:			
1	бидон для животных жиров	шт.	1
2	ванна трехсекционная для мытья посуды	шт.	1
3	весы шкальные полевые	шт.	1
4	вешалка	шт.	2
5	вилка транжирная	шт.	1
6	дверца топки	шт.	1
7	доска разделочная	шт.	2
8	канистра	шт.	1
9	канистра 10 л д/раст.масла	шт.	1
10	кастрюля 10 л с крышкой	шт.	3
11	кастрюля 20 л с крышкой	шт.	2
12	кастрюля 6 л с крышкой	шт.	2
13	коврик универсальный с карманом	шт.	22
14	коврик складной	шт.	28
15	консервооткрыватель	шт.	1
16	ложка шумовка	шт.	1
17	лопатка поварская	шт.	1
18	мегафон	шт.	2
19	мешки для мусора	шт.	150
20	мясорубка	шт.	1
21	нож кухонный	шт.	1
22	нож овощной	шт.	2
23	нож столовый из н/стали	шт.	25
24	нож хлеботорезный	шт.	1
25	плита переносная ПП-40	шт.	1
26	поднос столовый	шт.	2
27	подставка из оргстекла	шт.	20
28	подставка под чайник	шт.	3
29	ранец противопожарный «Ермак»	шт.	15
30	сирена С-40	шт.	5
31	сковорода без крышки	шт.	1

Другие материальные ресурсы в т.ч.:			
32	стол-шкаф	шт.	1
33	стол обеденный складной	шт.	5
34	судок для мяса	шт.	1
35	сумка инструментальная	шт.	1
36	табурет складной	шт.	20
37	таз оцинкованный	шт.	1
38	топор строительный	шт.	1
39	туалетная кабина «Биосэт»	шт.	2
40	умывальник	шт.	1
41	умывальник оцинк. 20 л	шт.	5
42	устройство контроля и управления «Страж»	шт.	4
43	фонарь керосиновый	шт.	1
44	форсунка кухонная	шт.	1
45	цедилка (дуршлаг)	шт.	1
46	ящик для продовольствия	шт.	1
47	ящик для хлеба	шт.	1
48	ящик многооборотный	шт.	1
Средства связи:			
1	радиостанция переносная	шт.	8
2	радиостанция базовая	шт.	1
Палатки и комплектующие			
1	палатка к ПП-40	шт.	1
2	пневмокаркасный модуль ПКБ-1	шт.	3
3	автомат давления	шт.	2
4	агрегат отопительно-вентиляционный	шт.	1
5	анкерные элементы(колья)	компл.	2
6	нагнетатель (для надува пневмокаркаса)	шт.	2
7	тепловая пушка ПТА-30	шт.	1
Резервные источники энергоснабжения			
1	генератор бензиновый 5 кВт	шт.	1
2	генератор бензиновый 7 кВт	шт.	1
3	дизельная электростанция «Азимут» АД800-Т400	шт.	1
4	дизельная электростанция «Азимут» АД500-Т400	шт.	1
5	дизельная электростанция «Азимут» АД100-Т400	шт.	4
Средства индивидуальной защиты			
1	костюм защитный Л 1	шт.	100
2	противогаз ГП-7	шт.	500
3	респиратор У-2К	шт.	500
Нефтепродукты:			
1	бензин АИ-92	т	10
2	керосин	т	0,5
3	топливо дизельное	т	20
4	масло моторное	т	0,250

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об организации выездной торговли 11 октября 2014 года на территории Вилючинского городского округа

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборо-та этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребле-ния (распития) алкогольной продукции», Уставом Вилючинского городского округа закрытого административно-территориального образования города Вилючинска Камчатского края, заре-гистрированного Законом Камчатской области от 30.08.2005 № 386 «О регистрации измене-ний и дополнений в устав закрытого административно-территориального образования города Вилючинска», в целях обеспечения условий для массового отдыха жителей города и организа-ции досуга в местах массового пребывания населения

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Отделу муниципального контроля организовать выездную торговлю 11 октября 2014 на городской площади жилого района Приморский Вилючинского городского округа с привлече-нием предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность в сфере торговли.
 - Управлению имущественных отношений предоставить 11 октября 2014 года торговые места для осуществления торговли предприятиям и организациям торговли, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности принимающим участие в выездной тор-говле.
 - Утвердить время начала и окончания работы выездной торговли с 10:00 до 21:00 часов местного времени.
 - Определить перечень предприятий, организаций торговли осуществляющих выездную торговлю 11 октября 2014 согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Рекомендовать предприятиям и организациям торговли, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности принимающим участие в выездной торговле:
 - Обеспечить:
 - выездную торговлю на городской площади жилого района Приморский Вилючинского городского округа 11 октября 2014;
 - соблюдение санитарных правил;
 - наличие сопроводительных документов, подтверждающих происхождение и качество реал-изуемой продукции;
 - оборудование рабочих мест всем необходимым инвентарем и оборудованием;
 - установку контейнеров для сбора мусора;
 - санитарное содержание территории в период осуществления торговли и после её заверше-ния;
 - не допущение розничной продажи алкогольной продукции, пива и пивных напитков на территории выездной торговли.
 - Осуществлять работу с соблюдением:
 - постановления Правительства Российской Федерации от 19.01.1998 №55 «Об утвержде-нии правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других раз-мера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»;
 - Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
 - Руководители предприятий, организаций и индивидуальные предприниматели несут пер-сональную ответственность за санитарное состояние прилегающих территорий объектов обще-ственного питания и торговли в соответствии с действующим законодательством РФ.
 - Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете. Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г.Вилючинска Камчатского края» и на официальном сайте органов местного самоуправления Вилючинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Исполняющий обязанности главы администрации городского округа И.Г. Бадалян
09.10.2014, №1291

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О внесении изменений в постановление администрации Вилючинского городского округа от 28.04.2014 № 504

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании муниципальной программы «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Вилючинском городском округе на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Вилючинского городского округа от 29.11.2013 № 1655, в целях осуществления социальной поддержки детства, сохранения и развития системы отдыха и оздоровления детей и подростков Вилючинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Вилючинского городского округа от 28.04.2014 № 504 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей и подростков Вилючинского городского округа в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в 2014 году» следующие изменения:

1.1. Пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Определить общее количество детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:

- 1 смена (летняя) - 475 человек;
- 2 смена (летняя) - 150 человек;
- 3 смена (осенняя) - 250 человек.

3. Установить сроки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей:

- 1 смена (летняя) - с 02 июня по 01 июля 2014г.;
 - 2 смена (летняя) - с 04 июля по 01 августа 2014г.;
 - 3 смена (осенняя)- с 28 октября по 01 ноября 2014г. (МБОУ СОШ № 1);
 - с 17 ноября по 21 ноября 2014г. (МБОУ СОШ № 3).».
- 1.2. Подпункт 7.1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Обеспечить в первую и вторую смены трехразовое питание детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием на базах МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 2; в третью смену трехразовое питание детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием на базах МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 3.».

1.3. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела по связям с общественностью и средствами массовой информации В.А. Гориной опубликовать настоящее постановление в «Вилючинской газете». Официальных известиях администрации Вилючинского городского округа ЗАТО г. Вилючинска Камчатского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации городского округа И.Г. Бадалян
09.10.2014, № 1292

Приложение к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 09.10.2014, № 1292
«Приложение № 1 к постановлению администрации Вилючинского городского округа от 28.04.2014 № 504»

Смета расходов стоимости пребывания детей

в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием в 2014 году

№	Наименование	Сумма (руб.)		
		1 смена	2 смена	3 смена
1.	Количество дней в смене	21	21	5
2.	Количество детей – 875	475	150	250
3.	Стоимость питания в день на 1 ребенка, в том числе:	284		
3.1.	- субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	284		
4.	Расходы на питание, в том числе:	2828050,78	894600,00	355000,00
4.1.	- субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	2828050,78	894600,00	355000,00
5.	Расходы местного бюджета на организацию оздоровительных учреждений с дневным пребыванием, в том числе:	452538,68	207700,78	89210,24
5.1.	- расходные материалы (канц. товары, мелки, игровой материал, хозяйственные товары, медикаменты, организация питьевого режима и т.д.)	452538,68	207700,78	89210,24
6.	Возмещение затрат на содержание 1 ребенка в одной смене оздоровительного учреждения с дневным пребыванием за счет родителей, в том числе:	1434,00	1434,00	0,00
6.1.	- культурно-массовые мероприятия (посещение бассейна, киноцентра, приобретение расходных материалов на организацию мероприятия и поощрения, расходы на страхование)	1434,00	1434,00	0,00
7.	Всего расходов, в том числе:	3960934,46	1317400,78	444210,24
7.1.	- субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	2828050,78	894600,00	355000,00
7.2.	- местный бюджет	452538,68	207700,78	89210,24
7.3.	- родительская плата	680345,00	215100,00	0,00

Примечание: данные по 1 и 2 сменам содержат фактически произведенные расходы и полученные доходы

Отдел образования администрации Вилючинского городского округа выражает сердечную благодарность партнерам мероприятий, прошедших в честь празднования Всемирного Дня учителя:

1. Филиалу «Муниципальный Камчатпрофитбанк» ЗАО, в лице Васькиной Т.В.;
2. Филиалу ОАО АКБ «Росбанк», в лице Крымовой И.Н.;
3. ОАО «Молокозавод Петропавловский», в лице Милованова В.Н.;
4. ИП Букиной Н.Ф.;
5. ИП Букину С.С.;
6. ИП Марченко Э.М.;
7. ИП Рязанцевой Е.А.;
8. ИП Алиеву А.Р. оглы;
9. ИП Яценко Л.Я.

Примите слова искренней признательности за то, что Вы продолжаете славные традиции русского меценатства, активно занимаетесь благотворительной деятельностью, поддерживаете проведение городских мероприятий, оказываете помощь ветеранам педагогического труда, работникам системы образования Вилючинского городского округа.

Выражаем Вам особую благодарность за спонсорскую помощь в подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Всемирному дню учителя. Ваше неравнодушное отношение к людям помогло сделать этот праздник интересным, ярким и незабываемым для тех, кто стоял у истоков системы образования и продолжает обеспечивать качество образования и воспитания юных вилючинцев!

Желаем Вам дальнейших успехов, творческого поиска и свершения задуманных планов.

Начальник отдела образования М.Н. Солодовник

На прошедшей неделе в мэрии Вилючинска состоялось несколько торжественных мероприятий

7 октября глава округа и депутаты Думы Вилючинского городского округа за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и активное участие в общественной жизни города вручили Почетные грамоты Законодательного Собрания Камчатского края Султановой Евгении Анатольевне и Цебетовской Елене Федоровне.



8 октября состоялось подведение итогов городского фотоконкурса «Любимый город». Подобный конкурс проводился в нашем городе впервые, администрация благодарит всех жителей, принявших участие. Более 120 работ было представлено на конкурс, члены жюри сделали свой выбор. До 12 октября на официальном сайте: www.viluchinsk-city.ru продолжается интернет-голосование, у жителей ещё есть возможность проголосовать. По результатам интернет-голосования будет присужден «Приз зрительских симпатий». Награждение победителей состоится 17 октября во время праздничного концерта, посвященного Дню города.



9 октября состоялась торжественная церемония награждения победителей городского конкурса «Чистый двор – чистый город». Глава округа Галина Александровна Гришило и исполняющая обязанности главы администрации Ирина Геннадьевна Бадалян поблагодарили всех конкурсантов за неравнодушное отношение к родному городу и стремление к чистоте и порядку.

Глава округа отметила, что органы местного самоуправления Вилючинска большое внимание уделяют проблемам благоустройства, а главной целью этого конкурса было привлечь вилючинцев к активной работе по уборке, благоустройству и озеленению именно своего двора и города в целом.

По результатам конкурса информационную табличку на дом «Самая благоустроенная территория» получили из рук главы жители многоквартирного дома 11, мкр. Центральный, а табличку «Двор образцового содержания» - жители дома 7, по ул. Спортивная. Администрация города постаралась учесть все пожелания участников конкурса, и поэтому в качестве подарков были закуплены метла, грабли, лопаты и другой очень необходимый хозяйственный инвентарь.



«ВИЛЮЧИНСКАЯ ГАЗЕТА» - ОФИЦИАЛЬНЫЕ ИЗВЕСТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО г. ВИЛЮЧИНСКА КАМЧАТСКОГО КРАЯ
Учредитель и издатель - администрация Вилючинского городского округа.
Ответственный за выпуск В.А. Горина
Адрес редакции и издателя: 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, 1,

кабинет 22 (второй этаж). Телефон 3-65-54. Электронная почта: vilrap@mail.kamchatka.ru. Набрана и сверстана в администрации Вилючинского городского округа.
Подписана в печать 14 октября 2014 года. Объем 2 печ. лист. Печать офсетная. Тираж 500 экз. Бесплатно. Заказ № 42

Отпечатано в ООО «КПД», г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.